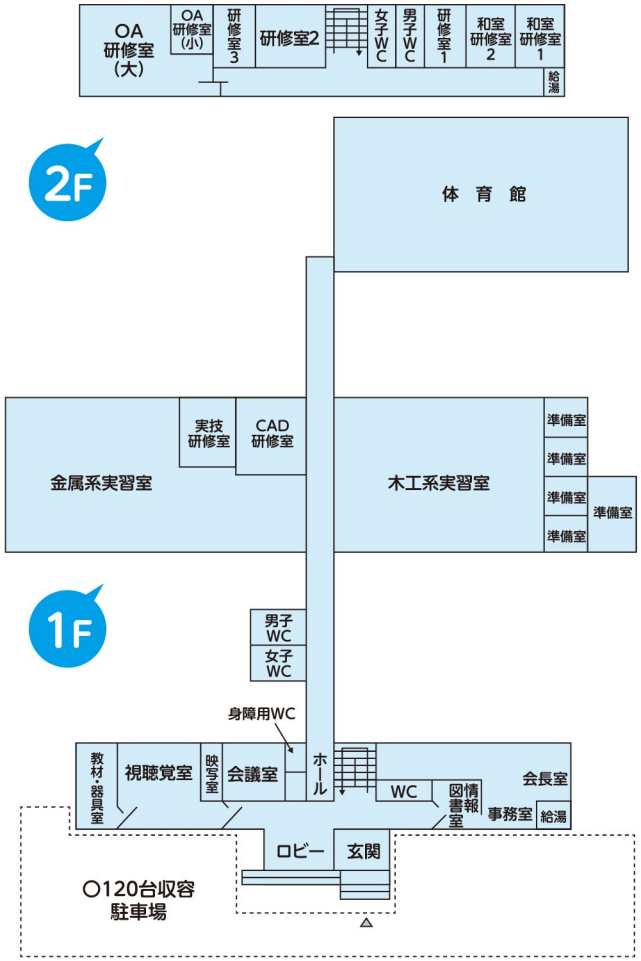
平　面　図



開館時間／午前9時～午後10時

休 館 日／年末年始12月29日から1月3日まで

受付時間／平日 午前9時～午後5時

申込方法／センター使用申請書を事務室までご提出下さい。(申請書は事務室にあります)

または、センターホームページから「使用許可申請書」をダウンロードし、プリントアウトして郵送、または直接お持ち下さい。

メモにお使いください

パワスポ留萌

留萌地域人材開発センター

〒077-0014 留萌市南町1丁目17番地
TEL：0164-42-0348　FAX：0164-42-3973
URL http://www.psrumoi.or.jp/

施設のご案内

POWER SPOT

パワスポ留萌

公益社団法人
留萌地域人材開発センター運営協会
〒077-0014 留萌市南町1丁目17番地
TEL：0164-42-0348　FAX：0164-42-3973
URL http://www.psrumoi.or.jp/

ひとづくり・地域づくり

基本使用料

（単位：円）

室名＼使用料区分	午前	午後	夜間	全日	延長
	午前9時～正午	午後1時～午後5時	午後6時～午後10時	午前9時～午後10時	1時間
会議室	1,900	2,600	2,600	6,500	700
視聴覚室	4,500	6,100	6,100	15,000	1,600
研修室1	1,900	2,600	2,600	6,500	700
研修室2	3,500	4,600	4,600	10,400	1,300
研修室3	1,900	2,600	2,600	6,500	700
和室研修室1	1,900	2,600	2,600	6,500	700
和室研修室2	1,900	2,600	2,600	6,500	700
和室併用使用	3,900	5,200	5,200	13,100	1,400
OA研修室1	5,000	6,700	6,700	17,000	1,800
OA研修室2	1,900	2,600	2,600	6,500	700
金属系実習室	11,700	14,300	14,300	37,700	3,900
木工系実習室	7,800	10,400	10,400	26,000	2,600
体育館	2,600	3,500	3,500	8,700	700
グラウンド	1時間　300				

※OA研修室の貸出は受託事業を除き行いません。

備品・備品使用料

（単位：円）

品名	単位	使用料	館外貸出	備考
視聴覚室基本設備	1式	2,000	—	プロジェクター マイク・スクリーン
マイクロフォン	1本	200	—	タイピン型・ワイヤレス
ビデオセット	1式	1,000	—	デッキ・モニター
スクリーン	1台	300	600	
プロジェクター	1式	2,000	—	本体・スクリーン

※使用料及び暖房料については、令和6年10月1日に一部改訂

暖房料金表

（単位：円）

室名＼使用料区分	午前	午後	夜間	全日	延長
	午前9時～正午	午後1時～午後5時	午後6時～午後10時	午前9時～午後10時	1時間
会議室	1,200	1,600	1,600	3,800	800
視聴覚室	2,800	3,800	3,800	9,000	1,200
研修室1	1,200	1,600	1,600	3,800	800
研修室2	2,200	2,800	2,800	7,000	1,000
研修室3	1,200	1,600	1,600	3,800	800
和室研修室1	1,200	1,600	1,600	3,800	800
和室研修室2	1,200	1,600	1,600	3,800	800
和室併用使用	2,200	3,000	3,000	7,400	1,400
OA研修室1	3,000	4,000	4,000	10,000	1,600
OA研修室2	1,200	1,600	1,600	3,800	800
金属系実習室	7,400	9,000	9,000	22,200	2,600
木工系実習室	5,000	6,600	6,600	10,200	1,800
体育館	実費				

施設の使用について

1. 午前と午後または午後と夜間をとおして使用する場合の使用料は、それぞれの区分の使用料を合算した額とします。
2. 留萌地域人材開発センター運営協会の会員が行う事業のためにセンターを使用する場合には、使用料は徴収しません。
3. 営利を目的とする催物の使用料については、上記使用料の10割増とします。
4. やむを得ない事由により延長して使用する場合は、1時間の範囲内に延長料金を徴収します。
5. 備え付け備品を使用する場合は、左表の使用料を別途徴収します。
6. 暖房を使用する場合は、上表の暖房料を徴収します。
7. 体育館の暖房料は、メーター測定値による実費とします。
8. 使用者が施設への損害を与えた場合は、原状に復し賠償をしなければなりません。
9. その他の事例が生じた場合は、センターの施設使用規定による。

施設の概要

1階　732.2㎡

- 玄関 …… 31.20㎡
- ロビー・ホール …… 120.86㎡
- 事務室 …… 123.57㎡
- 情報図書室 …… 13.50㎡
- 会長室 …… 21.70㎡
- 視聴覚室(50名) …… 136.80㎡
- 映写室 …… 14.81㎡
- 教材・教具室 …… 44.47㎡
- 会議室(12名) …… 32.80㎡
- 職員WC …… 13.50㎡
- 身障用WC …… 4.83㎡
- WC …… 30.00㎡
- 給湯室 …… 7.56㎡
- 渡り廊下・階段 …… 136.60㎡

2階　531.56㎡

- 研修室1 (15名) …… 35.00㎡
- 研修室2 (30名) …… 70.00㎡
- 研修室3 (15名) …… 35.00㎡
- 和室研修室1 (15名) …… 34.30㎡
- 和室研修室2 (15名) …… 35.00㎡
- OA研修室(15名、10名) … 144.53㎡
- 給湯室 …… 7.53㎡
- WC …… 35.00㎡
- 渡り廊下・階段 …… 135.20㎡

実習棟　1,128.14㎡

- 木工系実習室 …… 405.00㎡
- 金属系実習室 …… 566.88㎡
- CAD研修室 …… 46.12㎡
- 資材庫 …… 48.60㎡
- 廊下 …… 54.00㎡
- 危険物貯蔵所 …… 7.54㎡

体育館　544㎡

- 敷地面積 …… 20,048.34㎡
- 建築面積 …… 2,935.90㎡
- 管理棟1階(渡り廊下含む) … 732.20㎡
- 管理棟2階 …… 531.56㎡
- 実習棟 …… 1,128.14㎡
- 体育館 …… 544.00㎡